

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ПРЕОБРАЖЕНКА  
ПУГАЧЁВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

---

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор МОУ «СОШ с. Преображенка»  
 М.А. Лысова

Приказ № 24 от 18.03.2022 г.



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МОУ «СОШ С. ПРЕОБРАЖЕНКА»  
на 2022 год**

с. Преображенка  
2022 год

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

	<b>Наименование школы</b>	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Преображенка Пугачевского района Саратовской области
1.	<b>Наименование программы</b>	Среднесрочная программа развития МОУ «СОШ с.Преображенка» на 2022 год.
2.	<b>Цель реализации программы</b>	Создание условий устойчивого развития школы, направленного на повышение качества образования.
3.	<b>Задачи реализации программы</b>	<p>1.Повышение уровня оснащения школы через проведение модернизации здания школы, обновление мебели и оборудования;</p> <p>2.Организация повышения квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы;</p> <p>3.Организация систематического проведения индивидуальных консультаций с обучающимися с низкой учебной мотивацией для оказания адресной социально-психологической помощи.</p> <p>4.Разработка единой системы оценки результатов обучения с целью обеспечения объективности оценки и анализа получаемых результатов.</p>
4.	<b>Целевые показатели</b>	<p>1.Оснащение новой мебелью кабинетов физики и химии на 100%</p> <p>2. Оснащение кабинетов химии и физики демонстрационным и лабораторным оборудованием на 80%.</p> <p>3. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации - 50%;</p> <p>4.Качество обученности обучающихся школы, 40 %;</p> <p>5.Доля обучающихся имеющих одну «3» по предметам учебного плана - 5%</p> <p>6.Доля обучающихся, включенных в олимпиадное движение на разных этапах, 80%;</p> <p>7.Доля обучающихся, участвующих в проектной деятельности, 25 %;</p> <p>8. Доля участников образовательных отношений, удовлетворённых качеством образования в МОУ «СОШ с.Преображенка», 90%;</p>
5.	<b>Методы сбора и обработки информации</b>	<p>1) Диагностика достижения обучающимися с рисками учебной неуспешности метапредметных и предметных результатов (сформированность читательских навыков и навыков работы с информацией; элементарных математических представлений; навыков самоорганизации, самокоррекции; наличие проблем в предметной подготовке).</p> <p>2) Мониторинг сопровождения обучающихся, в том числе с рисками учебной неуспешности (участие обучающихся во внеурочной деятельности, проектной и исследовательской деятельности, дополнительном образовании, интеллектуальных и творческих конкурсах)</p> <p>3. Посещение уроков</p>

6.	<b>Сроки реализации программы</b>	<p>Март 2022 года – декабрь 2022 года</p> <p><b>Первый этап (март-май 2022 года) – организационно-проектировочный:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблемно-ориентированный анализ результатов деятельности;</li> <li>2. Разработка основных направлений развития;</li> <li>3. Разработка системы мониторинга реализации настоящей Программы.</li> </ol> <p><b>Второй этап (май-ноябрь 2022 года) – практический:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация мероприятий плана действий Программы;</li> <li>2. Реализация образовательных и воспитательных проектов.</li> <li>3. Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.</li> </ol> <p><b>Третий этап (ноябрь – декабрь 2022 года) – аналитико-обобщающий:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий;</li> <li>2. Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы;</li> <li>3. Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий;</li> <li>4. Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.</li> </ol>
7.	<b>Меры/мероприятия по достижению цели и задач</b>	Перечень мероприятий представлен в дорожной карте
8.	<b>Программы/перечень подпрограмм</b>	<p><b>1) Подпрограмма «Низкий уровень оснащения школы»</b>  Цель: Повышение к 2023 году уровня оснащения школы, способствующего росту качества образования за счет эффективного использования всех компонентов информационно - образовательной среды.  Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести модернизацию здания школы, обновить мебель, провести ремонт.</li> <li>2. Пополнить материально техническую базу школы современным лабораторным и демонстрационным оборудованием в рамках реализации программы «Точка Роста»</li> <li>3. Расширить информатизацию образовательного процесса</li> </ol> <p><b>2) Подпрограмма «Низкий уровень адаптивности учебного процесса»</b>  Цель: Организация адаптивности учебного процесса с целью снижения риска школьной неуспеваемости.  Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать программу учета индивидуальных возможностей обучающихся.</li> <li>2. Разработать единую систему оценки результатов обучения с целью обеспечения объективности оценки и анализа получаемых результатов.</li> </ol>
9.	<b>Ожидаемые конечные результаты реализации</b>	<p>Реализация мероприятий в течение 2022 годов позволит обеспечить:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся.</li> </ol>

	<b>программы</b>	<p>2) усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы;</p> <p>3) расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой путём расширения сфер деятельности Совета школы, разработка нормативной базы и методик системы мониторинга; повышение информационной культуры участников образовательного процесса за счет эффективного использования новых информационных сервисов, систем и технологий обучения, образовательных ресурсов нового поколения;</p> <p>5) обновление материальной базы учреждения, позволяющей в комплексе обеспечивать осуществление образовательного процесса.</p>
10.	<b>Исполнители</b>	Администрация и педагогический коллектив школы
11.	<b>Управление Программой</b>	Текущее управление Программой осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1.Организационное	Организовать работу педколлектива для решения поставленных задач	Назначение школьного координатора	Январь 2022	Приказ управления образования и Приказ по школе	Директор школы	Школьный координатор – зам.директора по УВР
		Проведение анкетирования по проекту «500+»: руководителя ОУ, обучающихся 6,9 классов, Родителей обучающихся 6,9 классов, Педагогов школы	февраль 2022	заполнение анкет на сайте ФИС ОКО Получение результатов: рискованного профиля школы	Школьный координатор. Зам. директора по УВР..	руководитель ОУ- обучающиеся 6,9 классов, -Родители обучающихся 6,9 классов -Педагоги школы, преподающие в 5-9 классах
		Участие ОУ в установочном вебинаре	февраль2022	проведение совещания с коллективом об особенностях программы методической поддержки школ 500+	Школьный координатор. Зам. директора по УВР.	Школьный координатор. Зам. директора по УВР.
		Посещение школы куратором	март 2022			
		Работа школьного Координатора проекта 500+ в Информационной системе мониторинга электронных дорожных	-Загрузка результатов самодиагностики ОУ (до 1 марта 2022)	-Анализ , заполнение рискованного профиля	Школьный координатор. Зам. директора	Школьный координатор. Зам. директора

		карт ( ИС МЭДК)	-загрузка Концепции Программы развития школы(до 30 марта 2022)			
			-загрузка среднесрочной Программы развития школы(до 30 марта 2022)			
		Участие в консультационных вебинарах регионального координатора на всех этапах реализации Проекта 500+	Март 2022		Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.	Директор школы Школьный координатор. Зам. директора по УВР.
		Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта500+	Март 2022	Создание на сайте ОУ раздела для освещения хода реализации Проекта 500+	Школьный координатор	Школьный координатор
		Мониторинг 1 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в	До 30 марта 2022	Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждаю щих позитивные	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР.	Школьный координатор. Зам. директора по УВР.

		результате Проекта 500+		изменения в ОУ в результате Проекта 500+		
		Экспертиза документов	Апрель 2022		Региональный координатор	
		Мониторинг 2 этапа. Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	июнь 2022	Размещение отчётных документов в ИС МЭДК, подтверждающих позитивные изменения в ОУ в результате Проекта 500+	Школьный координатор. Зам. Директора по УВР	Школьный координатор. Зам. директора по УВР.
		Экспертиза документов	Июль 2022		Региональный координатор	
		Итоги реализации проекта 500+	декабрь 2022 г.			
2.Повышение уровня оснащения школы	Провести модернизацию здания школы, обновление мебели и оборудования, устранения недостатков выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования	Проведение ремонта школы, крыши спортивного зала, кабинетов для «Точки Роста», обновление мебели в соответствии с требованиями ФГОС	март 2022–декабрь 2022 года (по мере финансирования)	косметический ремонт учебных кабинетов, замена освещения в учебных кабинетах	Директор, Завхоз	Учителя-предметники, заведующие кабинетами, библиотекарь
		Приобретение учебного, лабораторного, цифрового оборудования в рамках проекта «Точка Роста»	июнь 2022–август 2022 года (по мере финансирования)	Обновление материально-технической базы школы	Директор, Завхоз	Завхоз, учителя-предметники

3.Повышение уровня адаптивности учебного процесса	Осуществить информатизацию образовательного процесса	Оснащение кабинетов школы высокоскоростным интернетом	апрель 2022–декабрь 2022 года (по мере финансирования)	Подключение локальной сети	Директор, Завхоз	Учителя-предметники, заведующие кабинетами,
	Выявить количество обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Март	Создание банка данных учащихся с рисками учебной неуспешности	Заместитель директора по УВР Мальцева Е.Н.,	1-9 классы
	Выявить причины образовательных трудностей обучающихся.	Диагностика обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Март	Создание банка данных учащихся	Педагог-психолог Дементьева С.В.	1-9 классы
	Проанализировать НПБ школы по системе оценки результатов обучения.	Разработать программу учета индивидуальных возможностей обучающихся и единую систему оценки результатов обучения с целью обеспечения объективности оценки и анализа получаемых результатов.	Апрель-май	Создание школьной программы	Заместитель директора по УВР Мальцева Е.Н. руководители МО	Педагогические работники
	Оказать своевременную помощь слабоуспевающим обучающимся в освоении школьной программы.	Коррекционная работа по сопровождению детей, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ (индивидуальная /групповая работа со	Апрель-декабрь	План работы учителей-предметников, педагога-психолога	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог, Учитель-логопед	Учащиеся Педагоги



		слабоуспевающими учащимися).				
	Внедрить единую систему оценки результатов обучения с целью обеспечения объективности оценки и анализа получаемых результатов	Организация УВП на основе единой системы оценки результатов обучения с целью обеспечения объективности оценки и анализа получаемых результатов.	Сентябрь-декабрь.		Заместитель директора по УВР Мальцева Е.Н. Усатова Н.А.	1-9 классы Педагоги
	Обеспечить эффективное слежение за состоянием образования в школе, аналитическое обобщение результатов деятельности, корректировка у деятельности.	Ведение системного образовательного мониторинга результатов обучения учащихся школы: -качество образования по четвертям и году;	В течение года	Отчеты об успеваемости, аналитические справки	Зам.директора по УВР Мальцева Е.Н. Усатова Н.А.	2-9 классы
	Контролировать состояние образовательной системы, установить соответствие деятельности педагогических работников требованиям ФГОС, выявить причинно-следственные связи позитивных и отрицательных	Осуществление ВШК по качеству образования и использованию в работе единой системы оценки результатов обучения и анализа получаемых результатов в дальнейшей педагогической деятельности	В течение года	Аналитические справки ВШК	Заместитель директора по УВР Мальцева Е.Н.	Учащиеся Педагоги

	тенденций					
	Повысить профессиональные компетенции педагогов школы.	Повышение квалификации педагогов (курсы, семинары, мастер-классы и др.).	В течение года		Заместитель директора по УВР Мальцева Е.Н.	Педагоги
	Оказывать родителям помощь в воспитании детей.	Консультативно-просветительские мероприятия с родителями в рамках реализации плана по снижению уровня неуспешности обучающихся.	В течение года		Заместитель директора по ВР Усатова Н.А.	1-9 классы
	Отработать пробелы в знаниях обучающихся по учебным предметам.	Организация дополнительных занятий по учебным предметам со слабо мотивированными обучающимися.	Постоянно		Заместитель директора по УВР, Мальцева Е.Н.	Учителя-предметники